



～年末調整の事務のポイントを理解する～ 『給与計算と年末調整の実務』開催のご案内

年末調整は、最繁忙期とも言える時期に、スピードと正確さが要求される難しい業務です。今回のセミナーでは年末調整をスムーズに行えるよう、毎月の給与計算における要点・留意点を始めとして年末調整実務の概要や、所得税を始めとした各種控除の知識並びに実務のポイントについて、分りやすく解説します。総務・経理を担当されている方に特におすすめします。

日時 2017年11月8日(水) 13:30～16:30

会場 札幌駅前ビジネススペース カンファレンスルーム 2E
札幌市中央区北5条西6丁目 第二北海道通信ビル2階 TEL 011-252-7719

カリキュラム概要

① 給与計算の実務

- ① 給与計算の効率化とその進め方
- ② 事例に見る「起しがちなミス」とその対応

② 年末調整の実務

- ① 年末調整に関する今年度の改正点
- ② 年末調整をスムーズに進めるための準備
- ③ 各種控除申告書の作成と留意点

講師

森永 晴之 氏 (森永社会保険労務士事務所 代表)

対象・定員

対象 全階層
定員 30名(先着順、定員になり次第締め切らせていただきます)

受講料(消費税込)

道銀NVC会員、ビジトレ会員、道銀経営塾・共栄会会員、
らいらっく会会員、ほがらか会会員の皆様 **5,400円/人** 一般の皆様 **10,800円/人**

主催

ほくほくフィナンシャルグループ、北海道銀行、(株)道銀地域総合研究所
(協賛/道銀・日経ベンチャー経営者クラブ)

～年末調整の事務のポイントを理解する～

『給与計算と年末調整の実務』 申込書

株式会社 道銀地域総合研究所 行

(お申込受付：2017年11月6日まで)

<FAX 011-207-5220 または seminar@doginsoken.jp>

ご参加者	氏 名		お 役 職
	フリガナ ()		
	①氏名		
ご参加者	フリガナ ()		
	②氏名		
ご参加者	フリガナ ()		
	③氏名		
貴社名	フリガナ		
貴社住所	〒		
電 話		FAX	
	E - M A I L		
お取引店	北海道銀行	支店	業種
	北陸銀行	支店	
会員・一般の種別を○で囲んで下さい	(道銀NVC会員) (ビジトレ会員) (道銀経営塾・共栄会会員) (らいらっく会会員) (ほがらか会会員) (一般)		
連絡ご担当者	役職名	お名前 (フリガナ)	

※本セミナーは、(株)ほくほくフィナンシャルグループの(株)北海道銀行と(株)道銀地域総合研究所の共催で道銀・日経ベンチャー経営者クラブの協賛で開催いたします。参加申込書にご記入いただきました個人情報、参加者名簿(記録用、講師用)の作成に利用させていただきます。ご記入いただいた住所、FAX、E-mailアドレスなどに事務連絡のほか、日経BP社および日経BPグループ会社から各種ご案内(刊行物・展示会・セミナー等)やアンケート、広告主等の製品やサービスのご案内をさせていただく場合があります。また、本セミナーに参加申し込みいただいた方には、ご登録いただいた住所、FAX、E-mailアドレスなどに、(株)北海道銀行、(株)北陸銀行および(株)道銀地域総合研究所から直接、事務連絡やサービスのご案内をさせていただく場合があります。(株)道銀地域総合研究所が登録情報を取りまとめ、(株)北海道銀行ならびに(株)北陸銀行にお渡しいたします。それ以降は、各社の責任において管理されます。ご同意いただいた方のみ、お申し込みをお受けいたします。